

## Réceptionniste de garage automobile

Accueillir, planifier et organiser les entretiens des véhicules



### Formation adulte

Vous avez plus de 18 ans ?

Vous cherchez à vous former tout en travaillant ?

L'alternance est la solution idéale pour acquérir les compétences nécessaires à la pratique d'un métier.

**ATTENTION : Par manque d'inscrits, cette formation ne se donnera pas en 2024-2025**

En tant que réceptionniste en mécanique automobile, vous organisez et coordonnez l'activité de l'atelier en planifiant les rendez-vous (mécaniques). Vous distribuez les travaux à réaliser à l'équipe qui compose l'atelier et suivez le bon déroulement de ceux-ci.

Sur le plan financier, vous percevez le montant des facturations éditées et gérez la caisse.

## Journée type

Vous réalisez le suivi complet des clients et de leurs véhicules depuis l'accueil jusqu'à la restitution en veillant à apporter des réponses à leurs questions, leurs attentes et leurs besoins. Vous entreprenez des démarches proactives et conseillez les clients sur les opérations à réaliser sur les véhicules.

Vous êtes en charge des tâches administratives après-vente liées à l'activité de l'atelier mécanique depuis la création d'un rendez-vous jusqu'à la rédaction de la facture.

Enfin, vous travaillez en équipe avec les différents services qui composent l'entreprise et entretenez un suivi des activités avec le chef d'atelier. Par ailleurs, une fois les pièces commandées livrées en magasin, vous recontactez les clients afin de planifier les rendez-vous.

## Débouchés

**Au bout d'un an de formation, vous pouvez choisir de :**

- Travailler comme employé chez un concessionnaire automobile
- Vous perfectionner dans une technique propre à l'automobile

## Qualités

**Quelles qualité devez-vous avoir pour être réceptionniste de garage automobile ?**

Vous devez être proactif, à l'écoute et avoir le contact facile.

## Quelles qualité allez-vous développer pendant votre formation ?

Vous allez développer votre sens des responsabilités, vos capacités à intégrer une équipe et à gérer le temps de travail.

## Détails sur la formation:

### Horaire:

**ATTENTION : Par manque d'inscrits, cette formation ne se donnera pas en 2024-2025**

### Programme:

#### 1<sup>ère</sup> année (144h en 1 an)

- Activités transversales
- Assurer le contact avec la clientèle
- Organiser l'aspect technique lié à la réception et à la restitution du véhicule
- Assurer le suivi administratif
- Technologie automobile

### Examen C

- Prise de rendez-vous par e-mail
- Accueil du client
- Restitution d'un véhicule au client

## Organisation

L'alternance allie cours théoriques dans un centre de formation et formation pratique en entreprise. Nous vous proposons de vous former dans ce métier en concluant une convention de stage avec une entreprise (+/- 26 à 30 heures par semaine) et en suivant des cours dans un centre de formation (+/- 8 à 12 heures par semaine).

## Pratique en entreprise

Vous devrez être occupé dans la profession pour laquelle vous vous formez soit :

- En concluant une convention de stage rémunéré avec une entreprise formatrice
- En étant sous contrat de travail dans le métier pour lequel vous vous formez
- En bénéficiant d'un stage non rémunéré avec le nombre d'heures de pratique minimum obligatoire si vous êtes dans l'impossibilité de répondre à l'une des deux situations reprises ci-dessus.

Le référent stage est l'intermédiaire à la conclusion de la convention de stage. Il est présent pour vous orienter, vous aider dans vos recherches de stages, il est chargé des aspects administratifs et veille au bon déroulement de votre formation en entreprise.

## Certification

A l'issue de la formation, l'apprenant obtient un diplôme chef d'entreprise "Réceptionniste de garage automobile" homologué par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

### DETAILS SUR LA FORMATION

Diplôme de chef d'entreprise réceptionniste de garage automobile

**Prix:** 325 euros par an

**Durée:** 1 an

Pratique en entreprise obligatoire pour chaque année de formation

**Plus d'informations :** 0800 85 210 - [info@efp.be](mailto:info@efp.be)

### CONDITIONS D'ADMISSION

Avoir 18 ans accomplis au 31/12 de l'année d'inscription ou avoir satisfait à l'obligation scolaire à cette date ET répondre à l'une des conditions suivantes :

- 4<sup>ème</sup> année secondaire réussie en général, technique ou artistique (CESI)
- 6<sup>ème</sup> année secondaire professionnelle réussie (CE6P ou CQ6P)
- Certificat d'apprentissage
- Examen d'admission aux conditions générales (CESI/CE2D)